

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
администрации муниципального образования

Крыловский район

Е.В. Лобода

29 августа 2017 год



**Задачи отрасли «Образование»
муниципального образования Крыловский район
на 2017-2018 учебный год**

№ п/п	Задачи отрасли	Мероприятия по их решению	Сроки	Ответственные	
				Должность	ФИО
1. Повышение доступности и качества образования					
1	Повышение доступности и качества дошкольного, общего, дополнительного образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья. Продолжать работу по созданию безбарьерных условий для детей-инвалидов в образовательных организациях муниципального образования.	Организация и проведение независимой оценки качества образования (НОКО), национальных исследований качества образования (НИКО), Всероссийских проверочных работ (ВПр) образовательных организаций муниципального образования.	Октябрь, 18 Ноябрь-май (по назначению)	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н. Руководители ОО
1.1.		Изучение выполнения рекомендаций УО по итогам комплексной проверки МБОУ СОШ №3 в 2016-2017 учебном году.	Октябрь, по назначению	Специалисты УО МКУ «Центр методического	Мартыненко Н.В. Черная Л.Г. Рябович Е.В. Артеменко О.В.

				и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
1.2.		Проведение Дня специалиста управления образования в МБОУ СОШ №5.	Октябрь, по назначению	Специалисты УО МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Черная Л.Г. Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Артеменко О.В. Косенко М.Н.
1.3.		Комплексная проверка организации учебно-воспитательного процесса в МБОУ СОШ №4.	Ноябрь, по назначению	Специалисты УО МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Черная Л.Г. Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Артеменко О.В. Косенко М.Н.
1.4.		Проверка организации приема, перевода, отчисления учащихся в образовательных учреждениях.	04 сентября-25 октября	Специалисты УО МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Черная Л.Г. Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Артеменко О.В. Косенко М.Н.
1.5.		Контроль ведения школьной документации: рабочие программы учебных предметов, курсы внеурочной деятельности, планы работы классных руководителей, электронные классные журналы, классные журналы, журналы внеурочной	04 сентября-25 октября	Специалисты УО МКУ «Центр методического и	Черная Л.Г. Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Артеменко О.В. Косенко М.Н.

		деятельности, дневники, тетради обучающихся (в т. ч. для контрольных работ), личные дела.		хозяйственного обеспечения МОО»	
1.6.		Контроль организации работы по обеспечению беспрепятственного доступа в образовательные учреждения.	04 сентября-25 октября	Ведущий специалист УО	Рябович Е.В.
1.7.		Собеседование с заместителями директоров по учебной работе по итогам августовского подворового обхода.	04-20 сентября	Главный специалист	Мартыненко Н.В.
1.8.		Проверка внутришкольного контроля качества результатов: состояние адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьной жизни, соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах; организация работы по предупреждению детского травматизма; состояние преподавания курса физической культуры в начальной школе.	25 октября-28 ноября	Специалисты УО МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Черная Л.Г. Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Артеменко О.В. Косенко М.Н.
1.9.		Проверка внутришкольного контроля качества управления в ОО МО: качество образовательных программ; качество управления образовательным процессом; качество управления профессиональным ростом педагогов, качество управления материально-технической базой: эффективность использования оборудования по ФГОС, качество деятельности учителей по развитию и обустройству кабинетов, использование информационного образовательного пространства классов.	28 ноября-20 декабря	Специалисты УО МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Черная Л.Г. Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Артеменко О.В. Косенко М.Н.
1.9.1.		Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА: родительские собрания, классные часы, прием заявления, ознакомление родителей под роспись и др. мероприятия.	Август-май (по отдельному плану)	Главный специалист Ведущий специалист	Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Руководители ОО

1.9.2.		Собеседования с заместителями директоров по учебной работе по итогам анализа результатов учебных четвертей 2017-2018 учебного года.	01-10 ноября 08-12 января 02-06 апреля 25-29 июня	Главный специалист	Мартыненко Н.В.
1.9.3.		Мониторинг соблюдения статей 63, 64, 66 закона РФ «Об образовании в РФ».	Сентябрь, (еженедельно): 08, 15, 22, 29 октябрь, 31 ноябрь, 30 декабрь, 30 январь-май (по назначению)	Главный специалист	Мартыненко Н.В.

2. Совершенствование кадровой политики

1.	Совершенствование кадровой политики через организационно-техническое сопровождение аттестации педагогических работников, систему подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников образования.	Пополнение районного банка данных передового педагогического опыта Крыловского района.	Весь период	МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Специалист	Косенко М.Н.
1.2.		Совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников образования: проведение курсов переподготовки педагогов в муниципальном образовании.	По договоренности в течение года	МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
1.3.		Совершенствование организационно-технического сопровождения аттестации педагогических работников.	Весь период	МКУ «Центр методического и хозяйственного	Косенко М.Н.

				обеспечения МОО»	
1.4.		Совещание руководителей ОО: о ходе аттестации педагогических и руководящих работников ОО МО Крыловский район.	20 декабря	Специалисты УО МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Черная Л.Г. Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Артеменко О.В. Косенко М.Н.
3. Дошкольное образование					
1.	Повышение доступности дошкольного образования для детей от 1,5 до 3 лет.	Развитие вариативных форм дошкольного образования.	Весь период	МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Специалист	Косенко М.Н.
2.	Осуществление поддержки лучших педагогических работников дошкольных образовательных организаций.	Муниципальный конкурс «Воспитатель года».	По назначению	МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Специалист	Косенко М.Н.
2.1.		Муниципальный конкурс педагогические работники дошкольных образовательных организаций»	По назначению	МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Специалист	Косенко М.Н.
4. Общее образование					

1.	Создание условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях со стабильно низкими образовательными результатами, а также в целях обеспечения повышения качества государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.	Совещания, семинары руководителей ОО, заместителей директоров по учебной работе, заседания методических объединений, пробный ЕГЭ и др. мероприятия.	11 октября 25 октября 15 ноября 28 ноября 20 декабря Январь-май (по назначению)	Специалисты УО МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Черная Л.Г. Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Артеменко О.В. Косенко М.Н.
2.	Обеспечение необходимых условий для реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, общего и среднего профессионального образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.	Проведение собеседований с руководителями ОО по организации и подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 (СОШ № 3,4,5, 9, 30)	18 октября 13 декабря 14 марта 16 мая	Специалисты УО МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Черная Л.Г. Мартыненко Н.В. Рябович Е.В. Артеменко О.В. Косенко М.Н.
2.1.		Организация и проведение заседаний проблемных групп учителей русского языка, математики и предметов по выбору, работающих в 9-х и 11(12)-х классах.		МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
2.2.		Разработка и направление в ОО методических рекомендаций по корректировке деятельности учителей-предметников, в том числе по итогам краевых диагностических работ, с целью		МКУ «Центр методического и хозяйственного	Косенко М.Н.

		повышения качества преподавания с учётом индивидуальных результатов обучающихся		обеспечения МОО»	
2.3.		Методическое сопровождение школ по внедрению эффективных педагогических технологий, способствующих повышению качества обучения.		МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
2.4.		Организация и проведение семинаров-практикумов по подготовке обучающихся 9-х, 11(12)-х классов к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору.		МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Специалисты УО	Косенко М.Н. Рябович Е.В. Мартыненко Н.В.
2.5.		Организация и проведение пробных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.		МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Специалисты УО	Косенко М.Н. Рябович Е.В. Мартыненко Н.В.
3.	Осуществление комплекса мер по развитию системы профессиональной ориентации и общественно полезной деятельности обучающихся.	Расширение охвата учащихся профильным обучением, в том числе по агротехнологическому, социально-педагогическому, инженерно-математическому профилям.	Август, май	Ведущий специалист	Рябович Е.В.
4.	Повышение качества обучения и воспитания обучающихся на историко-	Контроль качества обучения и воспитания обучающихся, организации работы казачьих классов.	февраль	Специалисты УО	Черная Л.Г. Артеменко О.В.

	культурных традициях кубанского казачества.			МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
4.1.		Увеличение классов казачьей направленности: 2017 год – 33; 2018 год - 44 (+11)	Сентябрь май	МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
5.	Продолжить работу по выявлению и поддержке развития одаренных детей и подростков. Содействовать увеличению численности учащихся, занятых в школьном, муниципальном и региональном этапах интеллектуальных олимпиад и конкурсов, повышать качество проведения данных мероприятий.	Проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году.	По назначению	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
5.1.		Организация работы муниципальных инновационных площадок на базе образовательных учреждений	сентябрь	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
5.2.		Ведение банка данных передового	Весь период	Директор МКУ	Косенко М.Н.

		педагогического опыта		«Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	
5.3.		Контроль за инновационной деятельностью образовательных учреждений	Весь период	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
5.4.		Обновление инновационного банка авторских программ дошкольного образования	Весь период	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
		5.Специальное образование			
1.	Развитие дистанционного и инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов. Продолжение работы по созданию безбарьерных условий для детей-инвалидов в образовательных организациях МО.	Разработка методических рекомендаций для родителей детей-инвалидов	11 сентября – 31 октября	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
1.1.		Проведение районных родительских собраний для родителей детей-инвалидов.	14 декабря	Ведущий специалист	Рябович Е.В.

6.Дополнительное образование и воспитание

1.	Обеспечить взаимодействие органов системы профилактики, специалистов штабов воспитательной работы образовательных организаций для повышения эффективности профилактической работы с несовершеннолетними и снижения подростковых правонарушений.	Сверка списков состоящих на учете семей и несовершеннолетних с органами системы профилактики.	Ежемесячно до 5 числа последующего месяца	Ведущий специалист	Артеменко О.В.
1.1.		Проведение мероприятий с органами системы профилактики.	По отдельному графику	Ведущий специалист	Артеменко О.В.
2.	Повышение роли патриотического воспитания.	Контроль еженедельных мероприятий: «Уроки мужества», пятиминутки, Пост № 1.	Весь период	Ведущий специалист	Артеменко О.В.
2.1.		Контроль и организация месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в ОО.	23 января-23 февраля	Ведущий специалист	Артеменко О.В.
2.2.		Контроль и организация мероприятий, посвященных Дню Великой Победы.	03 -10 мая	Ведущий специалист	Артеменко О.В.
3.	Продолжение работы по введению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди обучающихся.	Проведение спортивных соревнований, сдача норм ГТО согласно плану работы.	По назначению	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО»	Косенко М.Н.
7.Материально-техническая база образовательных организаций					
1.	Укрепление материально-технической базы отрасли, приобретение общеобразовательными	Формирование консолидированного заказа на приобретение учебников Федерального перечня за счет средств нормативно - подушевого финансирования, контроль за заключением	Весь период	МКУ «Центр методического и хозяйственного	КосенкоМ.Н.

	организациями края учебников и учебных пособий для пополнения фондов библиотек.	контрактов.		обеспечения МОО»	
1.2.		Капитальный ремонт спортивного зала МБОУ СОШ №8.	Сентябрь-ноябрь	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Руководитель МБОУ СОШ №8	Косенко М.Н. Турсунова Г.Г.
1.3.		Капитальный ремонт канализации МБДОУ №6.	октябрь	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Заведующий МБДОУ №6	Косенко М.Н. Манакова Т.И.
1.4.		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт спортивного зала МБОУ СОШ №6.	Октябрь, 2017	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Директор МБОУ СОШ №6	Косенко М.Н. Давиденко Е.М.

1.5.		Получение заключения государственной экспертизы проекта реконструкции здания со строительством пристройки МБОУ СОШ №1.	Ноябрь, 2017	Руководитель МКУ «Служба единого заказчика» Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Руководитель МБОУ СОШ №1	Сидоркина Т.А. Косенко М.Н. Вихляй М.В.
1.6.		Доработка проектной документации, получение заключения государственной экспертизы проекта реконструкции здания со строительством пристройки МБДОУ №30.		Руководитель МКУ «Служба единого заказчика» Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Заведующий МБДОУ № 30	Сидоркина Т.А. Косенко М.Н. Ващенко А.В.
1.7.		Получение заключения экспертизы ценообразования в строительстве МБОУ СОШ №10 (ремонт кровли).	Декабрь, 2017	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения	Косенко М.Н.

				МОО» Руководитель МБОУ СОШ№10	Рябцева Л.Л.
1.8.		Устройство внутренних туалетов МБОУ ООШ №13.	Декабрь, 2017	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Директор МБОУ ООШ №13	Косенко М.Н. Бабина О.И.
1.9.		Устройство внутренних туалетов МБОУ ООШ №14.	Декабрь, 2017	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Директор МБОУ ООШ №14	Косенко М.Н. Игуменова Ю.М.
1.9.1		Реконструкция здания МБОУ СОШ №1 со строительством пристройки.	2018	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Директор МБОУ СОШ	Косенко М.Н. Вихляй М.В.

				№1	
1.9.2		Реконструкция здания МБДОУ №30 со строительством пристройки.	2018	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Заведующий МБДОУ №30	Косенко М.Н. Ващенко А.В.
1.9.3.		Капитальный ремонт ограждения территории МБОУ СОШ №3.	Июнь, 2018	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Директор МБОУ СОШ №3	Косенко М.Н. Волкова Н.М.
1.9.4.		Капитальный ремонт кровли МБОУ СОШ №10	Июль, 2018	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Директор МБОУ СОШ №10	Косенко М.Н. Рябцева Л.Л.
1.9.5.		Капитальный ремонт спортивного зала МБОУ СОШ №6.	Август, 2018	Директор МКУ «Центр методического	Косенко М.Н.

				и хозяйственного обеспечения МОО» Директор МБОУ СОШ №6	Давиденко Е.М.
1.9.6.		Приобретение 4х школьных автобусов взамен выбывающих по достижении 10-летнего срока эксплуатации МБОУ СОШ №1, №7, №8.	До 01.09.2018	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Руководители МБОУ СОШ №№1,7,8	Косенко М.Н. Вихляй М.В. Задорожная Е.П. Турсунова Г.Г.
1.9.7.		Осуществление ежедневного подвоза детей на занятия.	Весь период	Директор МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Руководители МБОУ	Косенко М.Н.

Главный специалист управления образования
администрации МО Крыловский район



Н.В.Мартыненко